Grundschulung Personalvertretungsrecht gem. § 54 I BPersVG 04 Nutzen und Ziele

Ziel des Seminars ist es, gewählte Personalratsmitglieder gem. § 54 I BPersVG für die Tätigkeitsausübung zu schulen. Die Teilnehmenden bekommen die rechtlichen Rahmenbedingungen Ihrer Tätigkeit im Personalvertretungsgremium sowie die Anwendung der für Sie relevanten Gesetze, insbesondere Bundespersonalvertretungsgesetz, vermittelt.

Dadurch lernen Sie den rechtssicheren Umgang für die Ausübung der täglichen Arbeit im Personalrat und verstehen, wie das Gremium funktioniert sowie welche Kompetenzen und allgemeinen Aufgaben der Personalrat in Bezug auf die Angehörigen der Dienststelle hat.

Die Teilnehmenden erhalten einen praktischen Einblick zu den wichtigsten Mitbestimmungsrechten und wie diese im Tagesgeschäft angesetzt werden.

- Prinzipien der Rechtsanwendungen für den Personalrat
- Die Rechtsstellung des Personalrats und der einzelnen Mitglieder
- Sitzungen der Personalvertretung
- Kommunikation mit Dienststellenleitung und Angehörigen der Dienststelle

Geschäftsführer: Heiko Teggatz

USt-IdNr. DE 288924520

Amtsgericht Berlin-Charlottenburg / HRB Nr. 77279

BBBank / IBAN: DE33 6609 0800 0028 2601 09

- Beteiligungsrechte in der täglichen Personalratsarbeit
- Mitwirkung und Anhörung

#### Grundschulung Personalvertretungsrecht Bund gem. § 54 I BPersVG 04

Zielgruppe: Neugewählte oder interessierte Personalratsmitglieder, die das

Bundespersonalvertretungsgesetz anwenden

Termin: 18.11. bis 22.11.2024

Seminarstätte: Mercure Hotel MOA Berlin

MOA & Heidegrund Betriebs GmbH

Stephanstraße 41 10559 Berlin

Tel.: +49 30 3940430, E-Mail: hello@moa.de

Dozent\*innen Frau Rechtsanwältin Knorz, ...

Teilnahmegebühr 1.250,00 EUR inkl. Ü/VP,

Seminarzeiten Montag 14:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dienstag 09:00 Uhr - 17:00 Uhr Mittwoch 09:00 Uhr - 17:00 Uhr Donnerstag 09:00 Uhr - 17:00 Uhr Freitag 09:00 Uhr - 12:30 Uhr

Pausenzeiten 10:30 - 10:45 Uhr Kaffeepause

12:30 - 13:30 Uhr Mittagspause 15:00 - 15:15 Uhr Kaffeepause

Arbeitsmittel Gesetzestext und Kommentar des Bundespersonalvertretungsgesetzes

Online-Evaluation Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der DPolG Markt Verlag

und Sozialwerk GmbH. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Die Bewertung kann (auch anonym) mit

Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.

Die DPolG Markt Verlag und Sozialwerk GmbH behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.

Geschäftsführer: Heiko Teggatz Amtsgericht Berlin-Charlottenburg / HRB Nr. 77279

USt-IdNr. DE 288924520

BBBank / IBAN: DE33 6609 0800 0028 2601 09

#### Grundschulung Personalvertretungsrecht Bund gem. § 54 I BPersVG 04

#### Beschreibung

## Prinzipien der Rechtsanwendung für den Personalrat

- Umgang mit dem Bundespersonalvertretungsgesetz
- Wo finde ich Gesetze, Urteile und Kommentierungen?
- Wie arbeite ich mit Gesetzen, Urteilen und Kommentaren?
- Die Rechtspyramide
- Bestimmte und unbestimmte Rechtsbegriffe
- Kann-, Muss- und Soll-Vorschriften

# Die Rechtsstellung des Personalrats und der einzelnen Mitglieder

- Rechtsnatur des PR
- Geschäftsbedarf / Kosten
- Ehrenamt, Arbeitszeit, Freistellung
- PR Amt und Gewerkschaftstätigkeit
- Schutz vor Kündigung etc.,
- Schweigepflicht

### Geschäftsführung der Personalvertretung

- Vorstand und Vorsitz
- Aufgaben

#### Sitzungen der Personalvertretung

- Tagesordnung und Einladung
- Verhinderung und Einsatz von Ersatzmitgliedern
- Folgen fehlerhafter Zusammensetzung
- Wer darf noch teilnehmen?
- Beschlussfähigkeit und Beschlussfassung
- Befangenheit
- Protokoll
- Nichtöffentlichkeit
- Geschäftsordnung
- Digitale PR Sitzung

#### Örtlicher Personalrat und Gesamtpersonalrat

- Begriff und Zuständigkeit
- Repräsentationsprinzip, Organisationsfolgerecht

### Im Kontakt mit den Beschäftigten

- Sprechstunden
- Beschwerderecht
- Personalversammlung
- Dienststellenbegehung
- Digitales Zugangsrecht?
- Grenzen der Informationsweitergabe

#### Personalrat und Dienststellenleitung

- Vertrauensvolle Zusammenarbeit
- Monatsgespräch
- Fristen und Zuleitung

# Beteiligungsrechte: was ist wichtig in der täglichen Personalratsarbeit

- Allgemeine Aufgaben von A bis Z
- Informationsanspruch

#### Anhörungsrechte

#### Mitbestimmungsrechte im Personalratsalltag

- Ein Überblick über die wichtigsten Mitbestimmungsrechte
- Beispiele ausführlich:
- Einstellung
- Eingruppierung
- Urlaub
- Überstunden
- Arbeitsplanung innerhalb des Gremiums
- vorläufige Maßnahmen und Initiativrecht
- Einführung: Was ist eine Dienstvereinbarung?
- Mitwirkung und Anhörung bei Kündigungen

#### Kurz und knapp:

- · Verfahren der Mitbestimmung
- Stufenverfahren

Einigungsstelle und verwaltungsgerichtliches Beschlussverfahren